

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА  
УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 4 г. УСТЬ - ДЖЕГУТЫ»  
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 4 г. УСТЬ - ДЖЕГУТЫ»)

---

369303, г. Усть-Джегута, микрорайон Московский, зд.14а,  
телефон: (878 75) 75-4-81, факс: (878 75) 76-4-73,  
электронный адрес: gimnaziya4.ustdzheguta@mail.ru

## ВЫПИСКА ИЗ П Р И К А З А

31.08.2023г.

№ 685

г. Усть-Джегута

### **Об организации работы учебно-консультационного пункта по ГОЧС для обучения неработающего населения**

В целях выполнения постановлений Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 № 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", от 02.11.2000 № 841 "Об утверждении положения об организации обучения населения в области гражданской обороны" ,

#### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Обучение неработающего населения, проживающего на территории микрорайона Московский организовать на учебно-консультационном пункте по ГОЧС при МБОУ «Гимназия №4 г.Усть-Джегута».

2. Байкулову А.М., директора, назначить начальником учебно-консультационного пункта по ГОЧС при МБОУ «Гимназия №4 г.Усть-Джегута» с 01.09.2023г.

3. Начальнику учебно-консультационного пункта по ГОЧС совместно с консультантами УКП (Семенов К.Х., заместитель директора по безопасности, Эркенов М.Н., преподаватель-организатор ОБЖ) разработать и утвердить:

- до 15.09.2023г. план работы учебно-консультационного пункта по ГОЧС по обучению неработающего населения;

- до 15.09.2023г. распорядок дня работы учебно-консультационного пункта по ГОЧС и вывесить его в 2023-2024 учебном году;

- до 15.09.2023г. график дежурства по учебно-консультационному пункту по ГОЧС на 1-е полугодие;

- до 15.09.2023г. завести журнал учета посещения мероприятий и консультаций;

- до 20.09.2023г. в кабинете № 10 оборудовать помещение (место) для проведения мероприятий согласно Положению об учебно-консультационном пункте по ГОЧС;

- до 01.10.2023г. составить заявку на приобретение приборов, учебной литературы, пособий, брошюр и памяток.

4. Совместно с бухгалтером составить смету расходов на приобретение необходимого оборудования (мебели, ТСО), учебного имущества, литературы.

5. Изыскать средства на подписку на журналы "Гражданская защита" и "Военные знания" и хранить их подшивку на учебно-консультационном пункте по ГОЧС.

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор  
МБОУ «Гимназия № 1 (с. Усть-Джегуты)»



 Байкулова А.М.