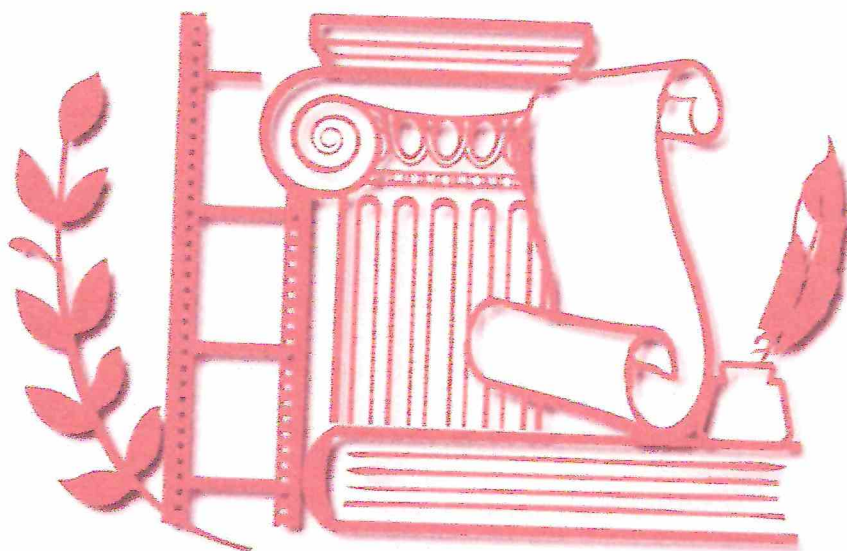


**СОГЛАСОВАНО**  
Управляющим советом  
МБОУ «Гимназия №4  
г. Усть-Джегуты»  
(протокол №1 от 30.08.2023г.)



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «Гимназия №4  
г. Усть-Джегуты»  
А.М.Байкулова  
Приказ от 31.08.2023г. № 688



# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **О СОВЕТЕ МУЗЕЯ**

### **МБОУ «ГИМНАЗИЯ №4**

### **Г.УСТЬ-ДЖЕГУТЫ»**

## **ПОЛОЖЕНИЕ** о Совете музея МБОУ «Гимназия №4 г.Усть-Джегуты»

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о Совете музея Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №4 г.Усть-Джегуты» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Совет музея является консультативно-совещательным органом, который организует и координирует работу музея МБОУ «Гимназия №4 г.Усть-Джегуты» (далее по тексту – ОУ) в соответствии с его целями и задачами, указанными в Положении о музее ОУ.

1.3. Состав Совета музея избирается в начале каждого учебного года и утверждается приказом руководителя ОУ.

### **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА МУЗЕЯ**

2.1. Совет музея создается из числа обучающихся 5-11 классов, педагогов, родителей обучающихся, а также представителей из числа ветеранов района, общественных организаций, музейного сообщества. Общий состав Совета музея – от 10 до 15 человек.

2.2. Участие в составе Совета музея носит добровольный характер и осуществляется на общественных началах, то есть безвозмездно.

2.3. Совет музея проводит заседания не реже одного раза в четверть, в соответствии с планом работы Совета музея.

2.4. При рассмотрении отдельных вопросов на заседания Совета музея могут быть приглашены представители ученического, педагогического коллективов, представители родительской общественности, общественных организаций и др. с правом совещательного голоса.

2.5. Время, место и повестка дня заседания Совета музея доводится до сведения членов Совета музея не позднее, чем за 3 рабочих дня до его проведения.

2.6. Решения Совета музея носят рекомендательный характер и принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

### **3. РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СОВЕТА МУЗЕЯ**

3.1. Общее руководство деятельностью Совета музея осуществляет руководитель музея.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью Совета музея осуществляет председатель Совета музея, избираемый членами Совета музея ежегодно, в начале учебного года.

3.3. Текущую работу осуществляет Совет музея.

### **4. Функции Совета музея**

4.1. Основными функциями Совета музея являются:  
— разработка и представление на согласование плана работы музея на очередной учебный год;

- содействие и участие в систематическом пополнении фондов музея, в том числе путем поисковой работы, походов и экспедиций;
- инициирование участия обучающихся в историко-краеведческих, исследовательских конкурсах;
- экскурсионно-лекторская работа;
- изучение собранного материала и обеспечение его учета и хранение;
- содействие в создании экспозиций, стационарных и передвижных выставок;
- содействие педагогам в использовании музейных материалов в образовательном процессе;
- организация встреч с ветеранами войны и труда;
- содействие в организации и проведении музейных мероприятий в рамках учебно-воспитательного процесса;
- установление сотрудничества с другими школьными и государственными музеями;
- оформление и заполнение сайта музея в сети «Интернет».

#### **5. Документация и отчетность**

- 5.1. Итоги своей деятельности Совет музея представляет на заседаниях Педагогического и Управляющего советов в конце учебного года.
- 5.2. В ходе своей деятельности Совет музея ведет протоколы заседаний Совета музея, годовой и промежуточные отчеты, разрабатывает план работы музея.
- 5.3. Протоколы заседаний Совета музея хранятся в ОУ в соответствии с правилами делопроизводства.