

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 4 г. УСТЬ - ДЖЕГУТЫ»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 4 г. УСТЬ – ДЖЕГУТЫ»)

369303, г. Усть-Джегута, микрорайон Московский, зд.14а,
телефон: (878 75) 75-4-81, факс: (878 75) 76-4-73,
электронный адрес: baikulova.kchr@mail.ru

ВЫПИСКА ИЗ П Р И К А З А

30.08.2023г.

№ 538

г. Усть-Джегута

О создании комиссии по контролю за качеством питания учащихся МБОУ «Гимназия №4 г.Усть-Джегута» в 2023-2024 учебном году

В целях улучшения работы по организации питания учащихся МБОУ «Гимназия №4 г.Усть-Джегута» (далее по тексту – ОУ), усиления контроля над качеством приготовления пищи в 2023 - 2024 учебном году,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать комиссию по контролю за качеством питания детей в ОУ на 2023 – 2024 учебный год.

2. Включить в состав комиссии по контролю за качеством питания детей в ОУ с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в следующем работниках ОУ:

— Байкулова А.М. – директор ОУ, председатель комиссии;

— Пергат А.М., заместитель директора по УР, ответственный за организацию питания в ОУ;

— Копсергенова Ф.А. – учитель (родной язык и литература), председатель профкома;

— Степанян И.Э. – социальный педагог;

— Хосуев Р.С.– заместитель директора по АХР;

— представитель родительской общественности;

— медицинская сестра (по согласованию).

3. Вменить в обязанности членов комиссии:

- постоянный контроль качества питания;
- контроль качества закупаемых продуктов;
- объем закупаемых продуктов;
- соответствие сроков хранения продуктов;
- выход готовых блюд;
- соблюдение технологического процесса;
- чистота обеденного зала, кухни и подсобных помещений.

4. Комиссии осуществлять контроль за организацией и качеством питания обучающихся в соответствии с Положением.

5. Назначить секретарем комиссии по контролю за качеством питания Пергат А.М., заместителя директора по УР.

Членам комиссии на своём заседании утвердить план работы.

6. Вменить в обязанности Пергат А.М., заместителя директора по УР, члена комиссии:

- осуществление контроля за рационом питания согласно утвержденному меню, организацией приема пищи;
- осуществление контроля за качеством готовой продукции, санитарным состоянием пищеблока, выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
- проведение проверок качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции;
- выполнение других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

7. Пазовой Л.М., медицинской сестре (по согласованию), оказывать содействия администрации ОУ в проведении просветительской работы среди обучающихся и родителей по вопросам рационального питания.

Привлекать родительскую общественность и различные формы самоуправления ОУ к организации и контролю за питанием.

8. Результаты контроля обсуждать на своих заседаниях, совещаниях при директоре и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

9. Членам комиссии каждый месяц осуществлять контроль за выполнением условий договора, заключенного с поставщиком об организации питания обучающихся ОУ.

10. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР Пергат А.М.

11. Общее руководство и контроль оставляю за собой

Директор

МБОУ «Гимназия №1 (г. Усть-Джегуты)»



Байкулова А.М.