

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА  
УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 4 г. УСТЬ - ДЖЕГУТЫ»  
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 4 г. УСТЬ - ДЖЕГУТЫ»)

369303, г. Усть-Джегута, микрорайон Московский, зд.14а,  
телефон: (878 75) 75-4-81, факс: (878 75) 76-4-73,  
электронный адрес: gimnaziya4.ustdzheguta.79@mail.ru

## ВЫПИСКА ИЗ П Р И К А З А

26.08.2024г.

№ 511

г. Усть-Джегута

### **Об организации деятельности школьного спортивного клуба в 2024-2025 учебном году**

В целях организации физкультурно-спортивной работы в МБОУ «Гимназия №4 г.Усть-Джегута», развития детско-юношеского спорта и приобщения обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом,

#### П Р И К А З Ы В Ю:

1. Организовать работу школьного спортивного клуба «Sport Life» в 2024 - 2025 учебном году.
2. Назначить Урусова Дахира Муратбиевича, учителя (физическая культура), руководителем школьного спортивного клуба.
3. Сформировать рабочую группу по организации деятельности школьного спортивного клуба в 2024 - 2025 учебном году в составе:
  - Хубиева Асият Владимировна, заместитель директора;
  - Урусов Дахир Муратбиевич, учитель (физическая культура);
  - Батчаев Радмир Халисович, учитель (физическая культура);
  - Кизилбекова Ольга Владимировна, учитель (физическая культура);
  - Кочкаров Умар Даутович, представитель родительской общественности (по согласованию) -2а класс.
4. Хубиеву А.В., заместителя директора по УР, руководителю группы по организации деятельности школьного спортивного клуба:
  - 4.1 организовать работу спортивного клуба совместно с руководителем Урусовым Д.М - по нескольким видам спорта: волейбол (мальчики),

волейбол (девочки), баскетбол (девочки), баскетбол (мальчики), футбол, туризм;

4.2 осуществлять контроль за работой школьного спортивного клуба;

4.3 обеспечить координацию и взаимодействие между членами рабочей группы по организации работы школьного спортивного клуба.

5. Утвердить План работы школьного спортивного клуба «Sport Life» МБОУ «Гимназия № 4 г.Усть-Джегуты» на 2024 - 2025 учебный год. Приложение 1.

6. Членам школьного спортивного клуба принимать активное участие в организации соревнований, товарищеских встреч между школьными клубами Усть-Джегутинского муниципального района в течение учебного года.

7. Документы по школьному спортивному клубу разместить на официальном сайте гимназии.

8. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УР Хубиеву А.В.

9. Общее руководство и контроль оставляю за собой.

Директор МБОУ  
«Гимназия № 4 г.Усть-Джегуты»



А.М. Байкулова

**ПЛАН РАБОТЫ**  
школьного спортивном клубе «Sport Life»  
МБОУ «Гимназия № 4 г.Усть-Джегуты» на 2024-2025 учебный год

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. Реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом.
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям.
4. Комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, окружных и областных соревнованиях.
5. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта.
6. Создание нормативно-правовой базы.
7. Комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<b>Организационная деятельность</b>			
Выбор лидеров ШСК	подбор состава ШСК	Август-сентябрь	Заместитель директора по УР
Планирование и организация деятельности ШСК	— составление и утверждение планов работы ШСК на 2024-2025 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); — составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК)	Август-сентябрь	Заместитель директора по УР, руководитель ШСК
Создание Совета клуба	— разъяснительная работа с ученическими коллективами ОУ, коллективами спортивных секций	Август-сентябрь	Руководитель ШСК, учителя физкультуры
<b>Методическая деятельность</b>			
Разработка, согласование	— анализ имеющихся программ ДО;	В течение года	Руководитель ШСК, учителя

программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	<ul style="list-style-type: none"> <li>— выявление круга интересов учащихся ОУ;</li> <li>— написание программ ДО.</li> </ul>		физкультуры
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	<ul style="list-style-type: none"> <li>— участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района);</li> <li>— участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.</li> </ul>	В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК, учителя физкультуры
Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных	<ul style="list-style-type: none"> <li>— поиск интересных вариантов конкурсной деятельности;</li> <li>— подготовка к соревнованиям, состязаниям;</li> <li>— непосредственное участие в соревнованиях;</li> <li>— подведение итогов.</li> </ul>	В течение учебного года по плану и годовому плану ОУ	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК.
Организация и проведение смотров спортивных коллективов ОУ	<ul style="list-style-type: none"> <li>— выбор темы смотра;</li> <li>— подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов классов;</li> <li>— проведение выставки эмблем;</li> <li>— анализ проведения.</li> </ul>	Апрель – май	Руководитель ШСК, учителя физкультуры
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях района	В течение учебного года	Заместитель директора по УР, Руководитель ШСК,
Связь со школами района	<ul style="list-style-type: none"> <li>— обмен информацией с другими ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности;</li> <li>— проведение совместных мероприятий.</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК, учителя физкультуры
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	<ul style="list-style-type: none"> <li>— проверка планов специалистов;</li> <li>— проверка ведения журналов педагогами ДО.</li> </ul>	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК.
Проведение спортивных	— подготовка спортивно-массовых мероприятий	В течение учебного года	Руководитель ШСК, учителя

праздников, спортивных акций, смотров.	(разработка сценариев и плана подготовки); — обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; — проведения мероприятия; — анализ мероприятия.	(Приложение 1)	физкультуры
Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО	— формирование списков — издание приказа по сдаче норм ГТО	Сентябрь 2024г.	руководитель ШСК, мед. работник
Обновление информационного стенд по ВФСК ГТО	— информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Ноябрь 2024г.	руководитель ШСК
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО	— нормативные документы положение о ВФСК ГТО — материалы, отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.	сентябрь	Заместитель директора по ВР и УР, ответственный за сайт
Подготовить рабочую документацию по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО	— протоколы физической подготовленности, — учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, — результаты (мониторинг)	В течение года 2024-2025 учебного года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК.

Мероприятия на 2024-2025 учебный год  
по внедрению Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса  
«Готов к труду и обороне»

№	Нормативы	Ступени	Дата сдачи
1	Челночный бег 3х10 м	1-5	сентябрь, апрель
2	Бег на 30, 60, 100 м	2-5	сентябрь, май
3	Бег на 1, 2, 3 км	1-5	сентябрь, май
4	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	1-5	сентябрь, апрель
5	Осенний фестиваль ГТО	1-5	сентябрь- ноябрь
6	Метание спортивного снаряда на дальность	3-5	сентябрь, май
7	Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине	1-5	сентябрь, апрель
8	Подтягивание из виса на высокой перекладине	1-5	сентябрь, апрель
9	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа.		сентябрь, апрель
10	Поднимание туловища из положения лежа на спине	1-5	сентябрь, апрель
11	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на полу	1-5	сентябрь, апрель
12	Метание теннисного мяча в цель	1-2	сентябрь, май
13	Стрельба из пневматической винтовки	3-5	декабрь, май

### 1. РАБОТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ.

№	Мероприятия по профилактике правонарушений и асоциального поведения несовершеннолетних	Сроки проведения	Ответственные
1.	Инструктаж по правилам поведения и технике безопасности	Сентябрь, ноябрь, январь, апрель	Учителя физической культуры
2.	Лекции, беседы по плану ВР	По плану мероприятий	социальный педагог
3.	Вовлечение учащихся, состоящих на различных видах учета в организацию и проведение спортивно-оздоровительных мероприятия	По плану мероприятий	учителя физической культуры, социальный педагог
4.	Привлечение учащихся, состоящих на различных видах учета, к занятиям в спортивных кружках и секциях	В течение учебного года	Учителя физической культуры, социальный педагог
5.	Выявление социального статуса учеников, изучение межличностных отношений среди ровесников.	В течение учебного года	учителя физической культуры, социальный педагог

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня физкультпаузы и физкультминутки.	ежедневно	Педколлектив ОУ1020,201
2.	Проведение классных часов по вопросам ЗОЖ	В течение учебного года	Педколлектив ОУ
3.	Проведение мониторинга «Особенности развития	1 раз в полугодие	Совет ШСК
4.	Мотивации к занятиям физической культурой в школе» (Спорт - в твоей жизни)	ежедневно	Педагог-психолог
5.	Осенний кросс	октябрь	Учителя физической культуры
6.	Мини-футбол (мальчики, девочки)	ноябрь	Учителя физической культуры
7.	Проведение спортивных соревнований «Все на старт»	Октябрь, ноябрь, январь, март, апрель	Учителя физической культуры
8.	Соревнования между классами По армрестлингу.	Декабрь	Учителя физической культуры
9.	Малые олимпийские игры «От игры к вершинам Олимпии»	январь	Учителя физической культуры
10.	Спортивный праздник «Спортивные забавы»	февраль	Учителя физической культуры
11.	Конкурсная программа «Тяжело в ученье–легко в бою» (ко Дню Защитника Отечества)	Февраль 2024г.	Учителя физической культуры
12.	Первенство гимназии по настольному теннису.	март	Учителя физической культуры
13.	Спортивный Праздник «Здоровый я–здоровая страна»	Март	Учителя физической культуры
14.	Матчевые встречи по различным видам спорта	апрель	Учитель физической культуры
15.	Игра-соревнование «Мой веселый звонкий мяч»	май	Учитель физической культуры
16.	День Бегуна. Кросс «Весенние ласточки»	Май	Учитель физической культуры, актив классов
17.	Смотр-конкурс «Самый спортивный класс»	Май	Учитель физической культуры, актив классов

### 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Выборы состава Совета спортивного клуба.	сентябрь	Руководитель ШСК
2.	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК на 2024 - 2025 учебный год	сентябрь 2024г.	Учителя физкультуры, совет ШСК
3.	Составление расписания работы спортивных секций и кружков. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2024-2025 учебный год.	сентябрь	Учителя физкультуры
4.	Единый классный час «Ценности олимпийского и параолимпийского движения» (о значении физкультуры и спорта для здоровья человека)	октябрь	Классные руководители
5.	Единый классный час «Это должен знать каждый» (о правилах доврачебной помощи)	ноябрь	Мед.сестра, учителя физкультуры
6.	Подготовка спортивного зала и школьной спортивной площадки	В течение учебного года	Учителя физкультуры
7	Подготовка команд участников.	В течение учебного года	Учителя физкультуры
8	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей.	В течение учебного года	Руководитель клуба, учителя физической культуры
9	Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение учебного года	Руководитель клуба, учителя физической культуры
10	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение учебного года	Руководитель клуба

### 4. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях на темы: «Личная гигиена школьников», «Распорядок дня и двигательный режим школьника», «Воспитание правильной осанки у детей».	в течение года	Совет клуба
2.	Консультации для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливание и укрепление их здоровья.	в течение года	Совет клуба
3.	Оказание помощи классным руководителям в организации спортивной работы в классе.	в течение года	Совет клуба, зам. директора по ВР



4.	Организация секций для учителей	в течение года	Учителя физкультуры
5.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).	в течение года	Совет клуба, зам. директора по ВР

## 5. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Разработка, согласование программ внеурочной деятельности для детей физкультурно-спортивной направленности	октябрь 2024г.	Руководитель ШСК, Совет клуба
2.	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	1 раз в квартал	Руководитель ШСК, Совет клуба, зам. директора по ВР
3.	Участие в конкурсах разного уровня.	в течение года (по плану)	Руководитель ШСК, Совет клуба
4.	Посещение занятий спортивных секций (кружков)	в течение года (по плану)	Руководитель ШСК, Совет клуба
5.	Прохождение курсов повышения квалификации	в течение года	Администрация
6.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность Клубов, организаций	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба

## 6. СПОРТИВНО-МАССОВАЯ

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	сентябрь 2024г.	Руководитель ШСК, Совет клуба
2.	Разработка и утверждение положений для проведения спортивно- массовых мероприятий	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
3.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
4.	Обеспечение участия команд Клуба в различных соревнованиях	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба

## 7. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Проверка учебно-тренировочных занятий.	В течение года	Руководитель ШСК, зам.директора по ВР

2.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	Ежемесячно	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
3.	Корректировка работы клуба	1 раз в четверть	Руководитель ШСК, зам.директора по ВР
4.	Составление и утверждение календарно-тематических планов, тренировочных занятий на учебный год.	Сентябрь - октябрь	Руководитель ШСК, зам.директора по ВР

## 8. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Приобретение спортивного инвентаря; приобретение призов, наградных материалов	В течение года	Совет Клуба
2.	Организация и проведение генеральных уборок спортивного зала	Ежеквартально	Совет Клуба
3.	Ремонт спортивного инвентаря и оборудования	В течение года	Совет Клуба