

**РАССМОТРЕНО**

на заседании педагогического совета  
29.08.2024г. протокол №1

**РАССМОТРЕНО**

на заседании Управляющего совета  
29.08.2024г. протокол №1

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом от 30.08.2024г. №690

Директор

А.М.Байкулова



# ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ В МБОУ «ГИМНАЗИЯ №4 г.УСТЬ-ДЖЕГУТЫ»



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ  
В МБОУ «ГИМНАЗИЯ №4 Г.УСТЬ-ДЖЕГУТЫ»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации обучения в форме самообразования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №4 г.Усть-Джегуты» разработано на основе:

— Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

— Приказа Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации получения образования в форме самообразования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №4 г.Усть-Джегуты» (далее по тексту – ОУ).

1.3. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме самообразования.

Самообразование, как форма обучения, предполагает самостоятельное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования.

Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в ОУ.

1.4. Лица, осваивавшие общеобразовательные программы в неаккредитованных общеобразовательных учреждениях, в форме самообразования, имеют право в качестве экстернов пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в ОУ, имеющем государственную аккредитацию.

1.5. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации не допускается.

1.6. Для самообразования, как и для других форм получения общего образования, действует федеральный государственный образовательный стандарт.

**2. Организация самообразования**

2.1. Право определять получение ребёнком образования в форме самообразования предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Обучающийся может перейти на получение образования в форме самообразования на уровне среднего общего образования.

При выборе формы получения образования в форме самообразования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в



форме самообразования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения ребенка в форме самообразования должны письменно проинформировать Управление образования Администрации Усть-Джегутинского муниципального района, которое ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня.

2.4. Если ребёнок обучается в ОУ, то родителям (законным представителям) следует обратиться к руководителю ОУ с заявлением о переходе на получение общего образования в форме самообразования (Приложение 1). При этом обучающийся отчисляется из ОУ.

2.5. Обучающиеся в форме самообразования вправе бесплатно пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в ОУ.

Экстернами являются лица, зачисленные в ОУ для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции). В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на бесплатное пользование учебной базой, библиотечно-информационными ресурсами ОУ, на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

При зачислении обучающегося в форме самообразования в качестве экстерна ОУ не несет ответственности за качество образования, а несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

2.6. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.7. Зачисление в ОУ лица, получающего образование в форме самообразования, для продолжения обучения в ОУ осуществляется в соответствии с Положением о правилах приема обучающихся в ОУ.

### **3. Организация и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся**

3.1. Лица, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в ОУ по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования бесплатно.

3.2. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю ОУ подается заявление:



- совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

3.3. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина, - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
- личное дело (при отсутствии личного дела в ОУ оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в ОУ, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в ОУ, документ об основном общем образовании).

3.4. Директором ОУ издается приказ о зачислении экстерна в ОУ для прохождения аттестации. Выписка из приказа хранится в личном деле экстерна.

Порядок, сроки и график проведения промежуточной аттестации обучающегося, получающего образование в форме самообразования, устанавливаются школой самостоятельно по согласованию с родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация учащихся проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ОУ.

Аттестация учащегося, получающего образование в форме самообразования, проводится по всем предметам учебного плана. С этой целью в ОУ издается приказ о создании аттестационной комиссии для проведения промежуточной аттестации; ответственный заместитель директора, в должностные обязанности которого входит организация формы получения образования в форме самообразования, вместе с учителями- предметниками формирует пакет заданий по всем предметам учебного плана, включенным в аттестацию.

3.5. Перевод учащегося в следующий класс производится в соответствии с результатами промежуточной аттестации. По итогам аттестации учащемуся выдается справка о полученных оценках; в выпускном классе вместе со справкой выдается выписка из решения Педагогического совета ОУ о допуске к государственной итоговой аттестации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом ОУ, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.



3.7. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.8. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.10. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. №190/1512.

3.11. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

3.12. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению №4 к Положению.

3.13. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о среднем общем образовании в ОУ, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

3.14. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в форме самообразования, заключают договор с ОУ об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

#### **4. Права обучающихся, получающих образование в форме самообразования**

4.1. Обучающиеся, получающие образование в форме самообразования, обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

4.2. Обучающиеся, получающие образование в форме самообразования, бесплатно обеспечиваются учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе, из фондов библиотеки ОУ.

4.3. Обучающиеся, получающие образование в форме самообразования, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своём развитии и социальной адаптации, имеют право на получение психолого-педагогической,



медицинской и социальной помощи.

## **5. Порядок действий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся**

5.1. При выборе освоения образовательных программ в форме самообразования родители (законные представители) обучающегося информируют о своем выборе Управление образования Администрации Усть-Джегутинского муниципального района

5.2. Если ребёнок ранее обучался в ОУ, родители (законные представители) подают в ОУ заявление о переходе на получение общего образования в форме самообразования (Приложение 1).

5.3. Родители (законные представители) подают заявление о зачислении в ОУ в качестве экстерна (Приложение 2). Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

— оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина, - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,

— оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),

— личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);

— документы, подтверждающие освоение общеобразовательной программы основного общего, среднего общего образования (документ об основном общем образовании, справка о результатах промежуточной аттестации за курс среднего общего образования).

5.4. Родители (законные представители) обучающегося, получающего общее образование в форме самообразования, заключают договор с ОУ об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося (Приложение 3).

5.5. Родители (законные представители) обеспечивают прохождение промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего образовательную программу в форме самообразования, в установленные школой сроки.

## **6. Порядок действий ОУ**

6.1. ОУ осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении из организации в связи с переходом на получение образования в форме самообразования.

Директор ОУ издает приказ об отчислении обучающегося из списков учащихся ОУ в связи с переходом на получение образования в форме самообразования, выдает личное дело обучающегося.

ОУ информирует Управление образования Администрации Усть-Джегутинского муниципального района об отчислении обучающегося в связи с переходом на получение образования в форме самообразования.

6.2. ОУ осуществляет прием заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о зачислении для прохождения

промежуточной и государственной итоговой аттестации в качестве экстерна.

Директор ОУ издает приказ о зачислении несовершеннолетнего в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации и информирует Управление образования Администрации Усть-Джегутинского муниципального района о зачислении обучающегося в качестве экстерна в ОУ.

6.3. Директор ОУ заключает договор с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, получающего образование в форме самообразования, об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (Приложение 3).

6.4. ОУ определяет сроки промежуточной аттестации экстерна, доводит их до сведения обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, зачисленного в ОУ для прохождения промежуточной и итоговой аттестации в качестве экстерна, организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося.

6.5. ОУ обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме самообразования, в региональную и федеральную информационные базы данных участников государственной итоговой аттестации.

Организует государственную итоговую аттестацию обучающегося, получающего образование в форме самообразования, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования.

6.6. ОУ информирует Управление образования Администрации Усть-Джегутинского муниципального района об обучающемся, получающем образование в форме самообразования, не ликвидировавшем в установленные сроки академическую задолженность, с целью организации обучения по программам общего образования в ОУ.



Приложение 1

**Форма заявления о выборе формы получения образования в форме  
самообразования**

Директору МБОУ «Гимназия №4 г.Усть-Джегуты»  
Байкуловой А.М.

от \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. родителя (законного представителя) обучающегося)  
паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер)

Выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи и орган, выдавший документ)  
проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

контактный телефон E-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

В соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 34 ч. 1 пункт 1 ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_ (ФИО, дата рождения, класс)

выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме самообразования.

В соответствующий орган управления образования направлено уведомление.

Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)



**Форма заявления**

**о зачислении ребенка в контингент обучающихся ОУ в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации**

Директору МБОУ «Гимназия №4 г.Усть-Джегуты»  
Байкуловой А.М.

от \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. родителя (законного представителя) обучающегося)  
паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер)

Выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи и орган, выдавший документ)  
проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
контактный телефон E-mail: \_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу зачислить моего сына/мою дочь \_\_\_\_\_  
(ФИО ребёнка)

\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ года рождения, в контингент обучающихся в качестве  
экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой  
аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_/20\_\_ учебного  
года.

С Уставом МБОУ «Гимназия №4 г.Усть-Джегуты», лицензией на право  
ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной  
аккредитации, другими правоустанавливающими документами и режимом  
работы школы ознакомлен(а).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

**ДОГОВОР**

**об организации освоения образовательных программ вне  
образовательной организации в форме самообразования**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №4 г.Усть-Джегуты» Усть-Джегутинского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Байкуловой Аминат Микояновны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность, серия, номер, когда и кем выдан)  
Родитель (законный представитель) обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
получающего общее образование в форме самообразования, именуемый в дальнейшем «Представитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения обучающимся основных общеобразовательных среднего общего образования в форме самообразования за \_\_\_\_\_ класс.

1.2. Освоение обучающимся основных общеобразовательных программ в форме самообразования обеспечивается по программам \_\_\_\_\_ класса в соответствии с согласованным с Учреждением индивидуальным планом освоения обучающимся общеобразовательных программ в форме самообразования и рекомендованными к изучению Министерством просвещения РФ учебно-методическими комплектами и пособиями.

**2. Обязанности и права сторон**

**2.1. Организация обязуется:**

2.1.1. Ознакомить Представителя со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением об организации обучения в форме самообразования, учебным планом Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

2.1.2. Предоставлять обучающемуся на время обучения в форме самообразования бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения, в соответствии с порядком, установленным Учреждением.

2.1.3. Оказать Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием Учреждения.

2.1.4. Осуществлять аттестацию Обучающегося в соответствии с графиком



промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.1.5. Обеспечивать возможность присутствия в Учреждении Представителя вместе с Обучающимся при наличии соответствующих медицинских показаний во время проведения промежуточной аттестации.

2.1.6. Предоставить с согласия Представителя возможность участия в промежуточной аттестации Обучающегося педагогам, обеспечивающим консультации, при условии представления договора между родителями (законными представителями) и педагогом.

2.1.7. Организовать конфликтную комиссию для проведения промежуточной аттестации Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной оценкой.

2.1.8. Осуществлять перевод обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета Учреждения на основании результатов аттестации.

2.1.9. Произвести с согласия Представителя промежуточную аттестацию Обучающемуся в случае ускоренного изучения Обучающимся курса общеобразовательных программ.

2.1.10. Предоставлять Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в другой форме в Учреждении по согласованию с учредителем.

2.1.11. Осуществлять государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о формах и порядке проведения государственной и итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы соответствующего уровня.

2.1.12. Выдать Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

## **2.2. Организация имеет право:**

2.2.1. Устанавливать Обучающемуся сроки выполнения практических и лабораторных работ.

2.2.2. Устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося

2.2.3. Определять возможность участия педагогов, приглашенных Представителем, в промежуточной аттестации Обучающегося.

2.2.4. Отказать Обучающемуся в выдаче документа государственного образца о соответствующем образовании в случае невыполнения им требований Положения о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы соответствующего уровня.

## **2.3. Представитель обязуется:**

2.3.1. Обеспечить освоение Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного договора, в соответствии учебным планом в сроки, соответствующие проведению промежуточной и итоговой аттестации.

2.3.2. Обеспечить явку Обучающегося в установленные сроки для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.3.3. Присутствовать в Учреждении вместе с Обучающимся при выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной аттестации Обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или



рекомендации Учреждения.

2.3.4. Информировать Учреждение о приглашенных им для обучения Обучающегося преподавателях и обеспечивать их участие в промежуточной аттестации Обучающегося по требованию Учреждения.

#### **2.4. Представитель имеет право:**

2.4.1. Для обеспечения освоения Обучающимся образовательных программ пригласить преподавателя самостоятельно, осуществлять обучение самостоятельно.

2.4.2. Знакомиться с результатами аттестаций Обучающегося.

### **3. Ответственность сторон**

#### **3.1. Учреждение несет ответственность:**

3.1.1 за проведение процедуры промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося;

3.1.2 за проведение соответствующего инструктажа и соблюдение правил техники безопасности при проведении практических и лабораторных работ, на которых присутствует Обучающийся.

#### **3.2. Представитель несет ответственность:**

3.2.1 за своевременную разработку индивидуального учебного плана;

3.2.2 за освоение Обучающимся образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с индивидуальным учебным планом, с проведением промежуточной и итоговой аттестации;

3.2.3 за посещение Обучающимся лабораторных и практических занятий;

3.2.4 за явку Обучающегося для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.2.5 за уровень подготовки и усвоения программного материала.

### **4. Срок действия договора, основания его прекращения**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до «\_\_»\_\_20\_\_г.

4.2. Договор может быть изменен или дополнен по соглашению сторон.

4.3. Настоящий договор расторгается:

— при реорганизации Учреждения (в данном случае

Представитель обучающегося заключает новый договор в установленном порядке);

— при отчислении обучающегося из Учреждения по заявлению Представителя;

— при отсутствии положительных результатов аттестации за текущий учебный год Обучающегося по предметам, включённым в индивидуальный учебный план.

4.4. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

— Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору;

— Представителем, по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.



## 5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

## 6. Реквизиты и подписи сторон

Учреждение	Представитель
МБОУ «ГИМНАЗИЯ №4 г.УСТЬ-ДЖЕГУТЫ»	Фамилия:
Юридический адрес: 369303, КЧР, г. Усть-Джегута, микрорайон Московский, зд.14а	Имя:
ИНН 0909011031,	Отчество:
КПП 090901001	Дата рождения
тел. 7-54-81, факс 7-64-73	Паспортные данные:
Директор МБОУ «Гимназия 34 г.Усть-Джегута	серия _____ № _____
МП	Выдан _____
	Адрес места жительства:
	_____
	_____
	Тел. _____
	/ / / /

СПРАВКА  
о прохождении промежуточно аттестации

Дана \_\_\_\_\_ года рождения,

О том что он(она) находится на самообразовании и прошёл(а) промежуточную аттестацию за курс 10 класса в МБОУ «Гимназия №4 г.Усть-Джегуты»

Результаты промежуточной аттестации:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Оценка (расшифровка)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Директор гимназии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)  
(Ф.И.О.)

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. М.П.